



Organiser une clinique sur les sièges d'auto réussie

- Tirez profit de l'expertise des intervenants de la communauté chaque fois que cela est possible. Les unités locales des forces de l'ordre ou de santé publique peuvent être en mesure d'aider à localiser des techniciens spécialisés en sièges d'auto.
- Veillez à ce que des techniciens en sièges d'auto certifiés et chevronnés inspectent chaque siège d'auto.
- Soyez au courant de la loi, et fondez-vous sur celle-ci comme norme minimale à respecter. Sensibilisez vos clients quant aux meilleures pratiques et aux recommandations actuelles qui sont plus rigoureuses que les dispositions de la loi, et qui, par conséquent, permettent de mieux protéger leur(s) enfant(s). *(Par exemple, il est préférable qu'un enfant demeure le plus longtemps possible dans le siège d'auto de chaque stade, tant que le modèle de siège d'auto en question est adapté à la taille et au poids de l'enfant. De nombreux fabricants proposent des modèles orientés vers l'arrière et vers l'avant conçus pour les enfants plus grands.)*
- Choisissez un bon emplacement.
 - Il est essentiel de disposer de beaucoup d'espace. (Des portes de voiture s'ouvriront et se fermeront, les voitures se relayeront, et la sécurité doit être assurée.)
 - Faites en sorte qu'un bon écoulement de la circulation soit possible à l'entrée et à la sortie de la clinique (demandez à des bénévoles d'aider à diriger la circulation)
 - Utilisez des cônes pour délimiter les voies
 - Si possible, choisissez un emplacement doté d'un abri en cas de mauvais temps (par ex., une caserne de pompiers)
 - Si vous utilisez le stationnement d'un centre commercial, contactez la direction de ce dernier à l'avance pour obtenir la permission et discuter des détails de la clinique (la plupart des directions exigent la copie d'un certificat d'assurance pour la journée)
- Lors de la réservation de rendez-vous :
 - Prévoyez une demi-heure par siège d'auto
 - Assurez-vous que les clients soient clairement au courant du fait qu'ils doivent avoir tenté d'installer le siège d'auto ou le siège d'appoint eux-mêmes (c.-à-d. qu'ils ne doivent pas apporter un nouveau siège dans sa boîte afin que vous le leur installiez)
 - Notez le numéro de téléphone des clients lors de la réservation, au cas où vous devriez les contacter
 - Demander aux clients d'apporter à la clinique le manuel du siège d'auto et celui de leur véhicule
- Retenez les services du nombre approprié de techniciens certifiés en siège d'auto; faites-les travailler en paires. Demandez à un technicien chevronné ou deux de circuler afin de répondre aux questions et d'aider, au besoin.
- Si possible, offrez de la nourriture et des boissons aux techniciens et bénévoles.

- Dotez-vous des fournitures suivantes :
 - Tableaux-annonces afin d'annoncer la clinique et d'orienter les clients
 - Frites de piscine, et couteau à laitue pour les couper
 - Ruban à conduits, stylos et ciseaux
 - Agrafes de verrouillage
 - Attaches autobloquantes de type TY wrap (pour faire en sorte que les courroies ou les sangles UAS inutilisées ne soient pas encombrantes)
 - Papier à étagère (à utiliser entre les banquettes en cuir et les sièges d'auto)
 - Ruban à mesurer et balances pour déterminer la taille et le poids des enfants
 - Planchettes à pince
 - Ressources : dépliants et DVD, tels que les ressources de SécuritéJeunes Canada
 - Formulaires d'inspection et de renonciation
- Réduisez votre responsabilité tout en habilitant les clients en les impliquant dans la rectification des erreurs. Expliquez ce que vous faites et demandez aux parents de vous aider (ou demandez-leur d'essayer à leur tour après votre présentation). Félicitez-les sur ce qu'ils ont bien fait et éduquez-les.
- Consultez TOUJOURS le manuel du siège d'auto et celui du véhicule du client, ne faites jamais de supposition. Encouragez les clients à se référer à leur manuel afin d'apporter les ajustements nécessaires au siège d'auto à mesure que leur enfant grandit.
- Tenez des statistiques sur chacune de vos cliniques. Notez le nombre de sièges d'auto inspectés, le nombre de techniciens à votre disposition, les erreurs les plus fréquentes, etc. (facultatif)